|  |  |
| --- | --- |
| **وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تاریخ: ..........................**  **دانشگاه فنی و حرفه ای شماره: .........................**  **معاونت آموزشی پیوست: .......................**  **دانشکده/ آموزشکده**  **باسمه تعالی**  **فرم الف: (پروپزال پروژه) این فرم با مساعدت و هدایت استاد پروژه تکمیل شود.**  نیمسال........................ سال تحصیلی.................. (گروه آموزشی.............................) اینجانب............................. شماره دانشجویی: ............................. ورودی نیمسال .....................رشته تحصیلی:.......................................................گرایش:............................................  مقطع: کارشناسی کاردانی نظام آموزشی: روزانه شبانه  تعداد واحدهای گذرانده شده : سال ورود به دانشکده:  به آدرس پست الکترونیکی:  و آدرس دقیق پستی محل سکونت:  تلفن تماس ثابت و تلفن همراه متقاضی اخذ پروژه با عنوان زیر با استاد پروژه سرکارخانم/ جناب آقای به آدرس پست  الکترونیکی: می باشم.  **عنوان پروژه:**   |  | | --- | | **شرح خلاصه ای از عنوان و اهداف پروژه:**  **حداقل سه واژه کلیدی از پروژه (معرف زمینه علمی ذیربط):**  **شرح پروژه در حداقل 4 سطر و حداکثر یک صفحه:** |   **نسخه اول: استاد پروژه نسخه دوم: گروه آموزشی نسخه سوم: دانشجو** |

|  |
| --- |
| 1. **تاریخ شروع به کار انجام پروژه:**   **2- تاریخ پایان (تقریبی ) و تحویل پروژه:**  **3- اگر پروژه کاربردی است، چه بخش هایی از جامعه از آن بهره مند می شوند:**  **4- روش انجام کار (به طور مشروح):**  **5- امکانات و تجهیزات مورد نیاز و راه های دسترسی به آنها:**  **6- سایر توضیحات ضروری:**  **تاریخ و امضا دانشجو تاریخ و امضا استاد پروژه** |

|  |  |
| --- | --- |
| **باسمه تعالی**  **فرم ب: تائید موضوع پروژه**  **خانم/ آقای دانشجوی محترم رشته:**  **به اطلاع می رساند موضوع پروژه ی شما با عنوان……………………………………………..**  **پس از طرح و بررسی در جلسه ی مورخ ................................ گروه آموزشی مورد تائید قرار گرفت/ قرار نگرفت.**  **شایسته است ضمن رعایت موارد زیر حداکثر تا تاریخ ......................................**  **نسبت به تحویل و دفاع پروژه ی (تحقیقی، علمی، پژوهشی و یا علمی) تائید و ذکر شده در بالا ، اقدام فرمایید.**   |  | | --- | | **نظرها و پیشنهادهای گروه آموزشی:**  **1-**  **2-**  **3-** |   **تذکرات مهم:**  **1- در صورتی که دانشجو بنا به هر دلیل در موعد مقرر، پروژه پایانی خود را تحویل ندهد، نمره ی پروژه ی وی صفر لحاظ می گردد و در ترم آتی مجددا با پرداخت هزینه، انتخاب واحد انجام می گیرد.**  **2- حضور دانشجو در جلسه های نظری پروژه الزامی است و در صورت غیبت منجر به حذف واحد خواهد شد.** |

|  |
| --- |
| **3- نظر به اینکه پایان نیمسال اول، سی ام بهمن ماه می باشد و دانشجویان واجد شرایط ادامه تحصیل در مقطع کارشناسی الزاما می بایست در نیمسال اول فارغ التحصیل شده باشند ، مهلت تعیین شده برای دفاع از پروژه تمدید نمی گردد.**  **4- نسخه اول نزد استاد پروژه ، نسخه دوم با ذکر تاریخ و درج امضای دانشجو نزد گروه آموزشی و نسخه ی سوم نزد دانشجو خواهد بود.**  **تاریخ و امضا دانشجو: تاریخ و امضا استاد پروژه:**  **تاریخ و امضا مدیر گروه آموزشی:** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **باسمه تعالی**  **فرم پ: گزارش پیشرفت ماهانه ی انجام پروژه**  **استاد گرامی سرکار خانم/ جناب آقای …………………………. درس پروژه احتراما مراحل پیشرفت کار پروژه ی اینجانب …………………..با شماره ی دانشجویی……………………….. رشته ی……………………………..**  **با عنوان: ……………………………… به شرح زیر تقدیم می گردد:**  **گزارش میزان پیشرفت کار مربوط به ماه……………پروژه:**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **مراحل انجام کار** | **درصد انجام شده** | **درصد باقیمانده** | |  |  |  | | **شرح مختصر عملکرد تا اینجا:** | | | | **نام و نام خانوادگی و امضاء دانشجو**  **تاریخ** | **اظهار نظر و راهنمایی لازم توسط استاد**  **درس پروژه:**  **نام و نام خانوادگی و امضاء استاد پروژه**  **تاریخ** | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **باسمه تعالی**  **فرم ت : تمدید فرصت برای تکمیل پروژه**  **استاد محترم سرکار خانم/ جناب آقای…………………………………احتراما اینجانب ………………………………. به شماره ی دانشجویی…………………………..رشته ی…….………………… که واحد پروژه را در نیمسال…….سال تحصیلی……**  **انتخاب نموده ام، به دلایل زیر جهت تکمیل پروژه ی نهایی، با عنوان……………………………………**  **درخواست تمدید فرصت برای تکمیل پروژه را دارم.**  **گزارش میزان پیشرفت پروژه:**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **مراحل انجام پروژه** | **درصد انجام شده** | **درصد باقیمانده** | |  |  |  | | **1- شرح مختصر عملکرد تا اینجا:**  **2- دلایل درخواست فرصت برای تکمیل پروژه:** | | | | **نام و نام خانوادگی و امضاء دانشجو**  **تاریخ:** | **نام و نام خانوادگی و امضاء استاد پروژه**  **تاریخ:** | **نام و نام خانوادگی و امضاء مدیر گروه**  **تاریخ:** | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **باسمه تعالی**  **فرم ث: تائید دفاعیه ی پروژه**  **آقای/ خانم......................................... دانشجوی محترم رشته :......................................................**  **به اطلاع می رساند هیات داوران به اسامی زیر، در تاریخ.......................................**  **روز....................... ساعت............................ پس از مشورت نسبت به دفاع جنابعالی از مراحل اجرا و پاسخگویی به سوالات طرح شده در خصوص پروژه با**  **عنوان : ..........................................................................................................................**  **را پذیرفت/نپذیرفت و متوسط نمره ی اعطا شده ی اعضا (با حروف) نمره از 8 نمره می باشد.**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **ردیف** | **نام و نام خانوادگی داور** | **نمره** | **امضاء داور** | | **1** |  |  |  | | **2** |  |  |  | | **3** |  |  |  | | **میانگین نمرات** | |  |  |   **تاریخ و امضاء مدیر گروه آموزشی**  **واحد محترم آموزش :**  **احتراما به اطلاع می رساند نمره نهایی خانم / آقای ..............................................................**  **با شماره دانشجویی ............................................ در درس پروژه:............................................**  **نمره استاد راهنما از 12 نمره** (با حروف)**: ..................................**  **نمره نهایی**(جمع نمره استاد راهنما و نمره هیات داوران) (با حروف)**: ....................................**  **نام و نام خانوادگی استاد پروژه**  **تاریخ و امضا** |

|  |
| --- |
| **محتوای مستندات پروژه بر اساس موارد ذیل تنظیم گردد.** |
| **تذکر: مستندات باید از همان ابتدا و به تدریج همراه با انجام پروژه نوشته و تنظیم گردد و از همان گام اول و در مرحله تجزیه و تحلیل کلیه نکات انجام شده از مرحله- ی برنامه ریزی، طراحی، اجرا و ارزشیابی نتیجه ی کار، یادداشت برداری شود ، در غیر این صورت بسیاری از موارد ضروری ممکن است فراموش شود.** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **جلد مستندات** | **مواردی که باید در تنظیم مستندات رعایت شود.** | | **پروژه دوره یا**  کارشناسی  کارشناسی  کاردانی  **ارائه شده به**  موضوع پروژه  **گروه**  **دانشکده**  نام استاد پروژه  **تهیه شده توسط**  نام دانشجو  ارشناسی  **به شماره دانشجویی**  **سال تحصیلی 139- 139** | **1- جلد**  **2- صفحه سفید**  **3- کپی جلد**  **4- چکیده**  **5- فهرست**  **6- پیشگفتار**  **7- شرح کلی پروژه شامل عنوان، مراحل اجراء عملکرد در حد 3 صفحه**  **8- شرح کامل اجرای هر مرحله**  **9- پیشنهادها و نتیجه گیری**  **10- ضمائم**  **11- منابع استفاده شده** |   **- مواردی که خارج از کادر می باشد عینا در جلد درج گردد.**  **- رنگ جلد مستندات مقطع کاردانی سبز و کارشناسی زرشکی.**  **- و به جای کلمات داخل کادر باید معادل آنها نوشته شود.** |