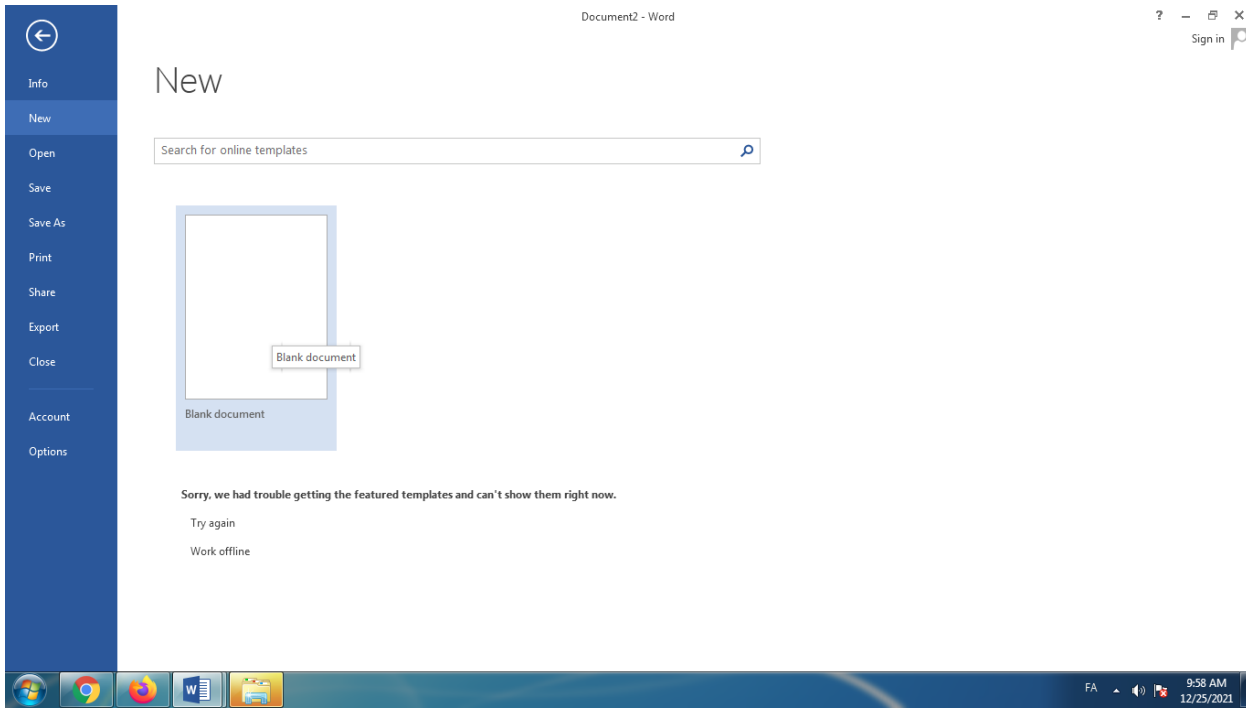
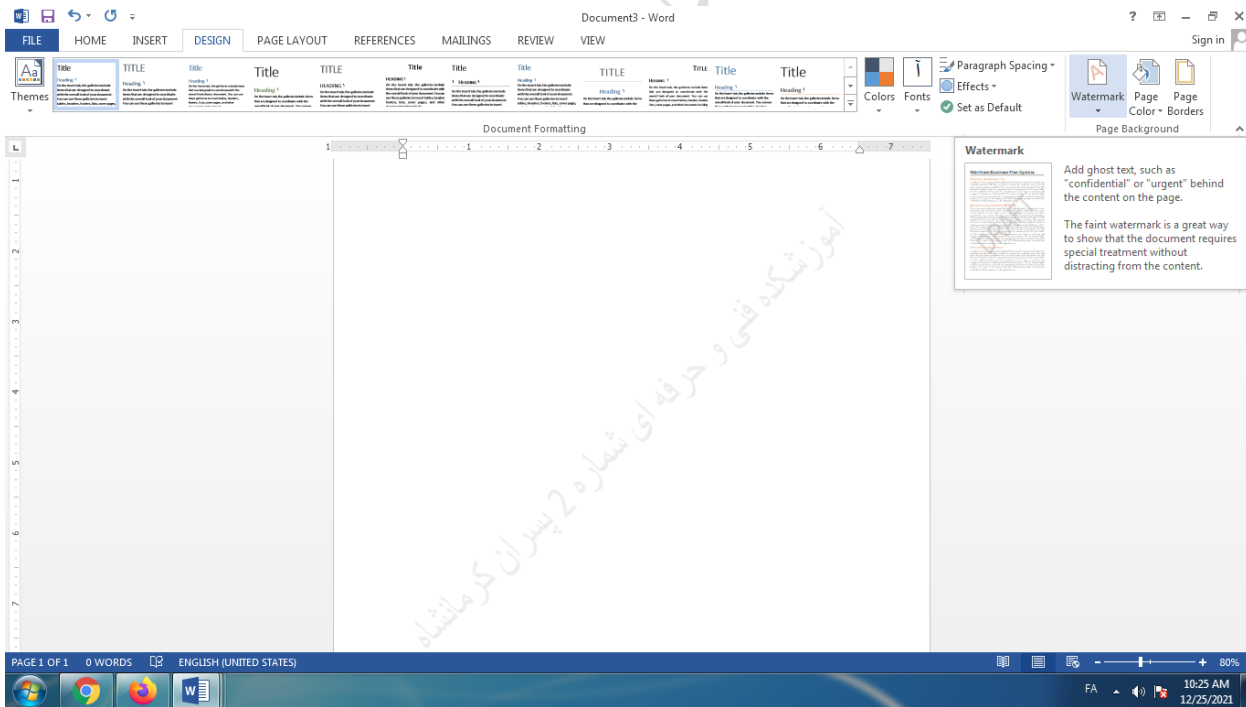


راهنمای ایجاد تصویر پس زمینه در نرم افزار WORD :

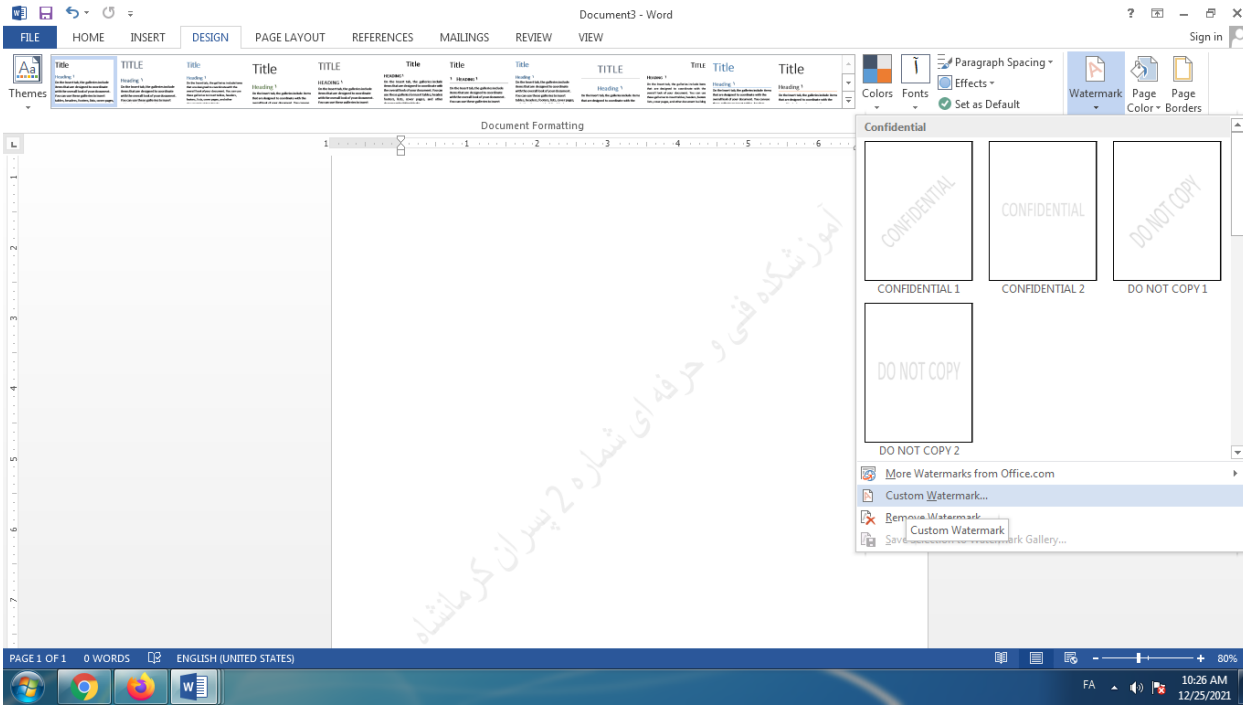
۱- ایجاد یک صفحه جدید در WORD



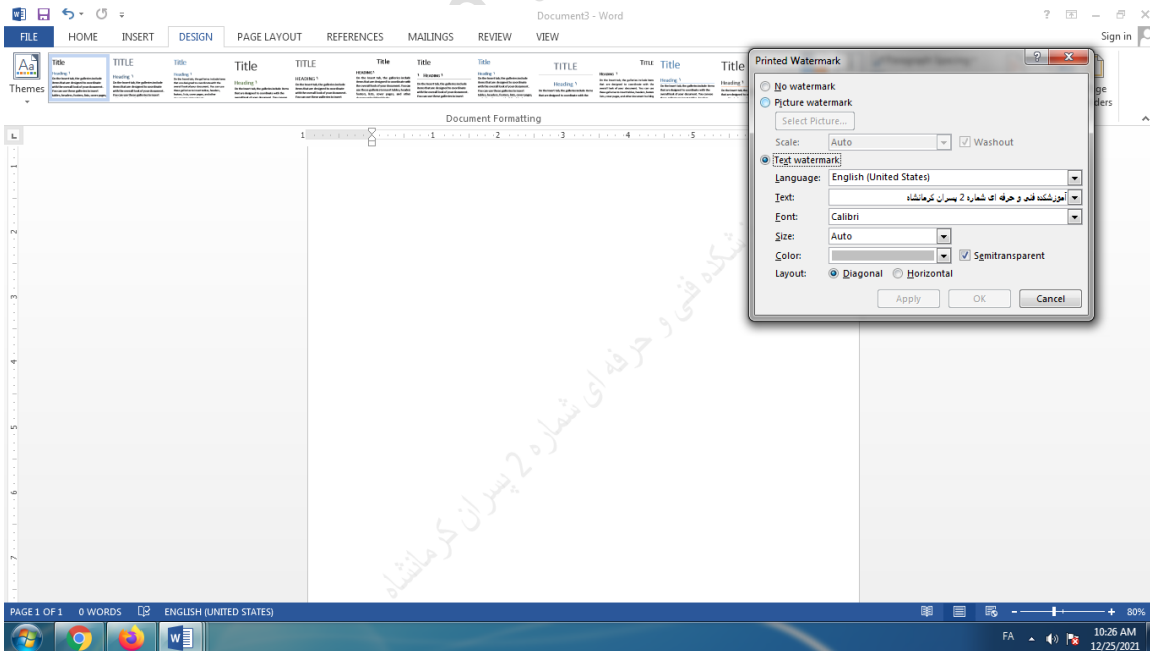
۲- به زبانه DESIGN رفته در قسمت Page Background روی گزینه Watermark کلیک کنید.



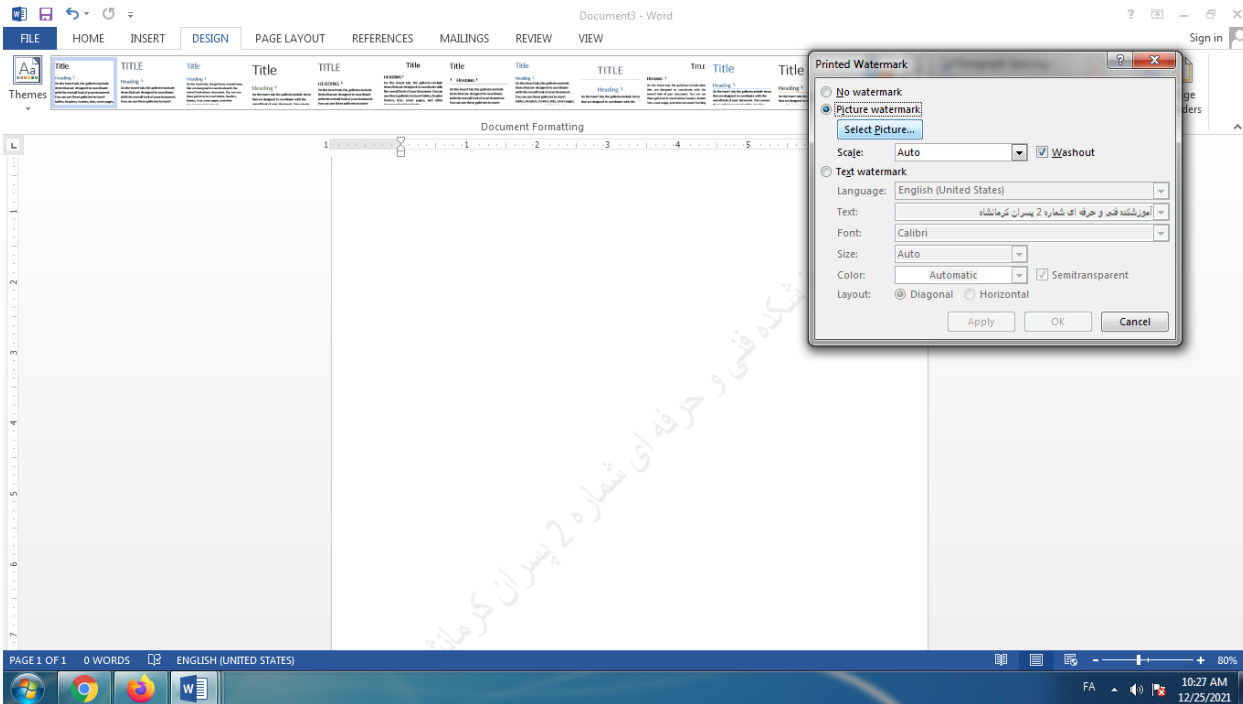
۳- در منویی که ظاهر می شود آیتم Custom Watermark را انتخاب کنید



۴- در پنجره ایی که ظاهر می شود Picture Watermark را انتخاب کنید.



۵- دکمه Select Picture فعال می شود ، آن را انتخاب کنید.



۶- در پنجره ای که ظاهر می شود عکس دلخواهتان را انتخاب و دکمه Insert را بفشارید.

